

Instalação do Módulo
Recursos Humanos

Sigo[®] w3 Business[™]

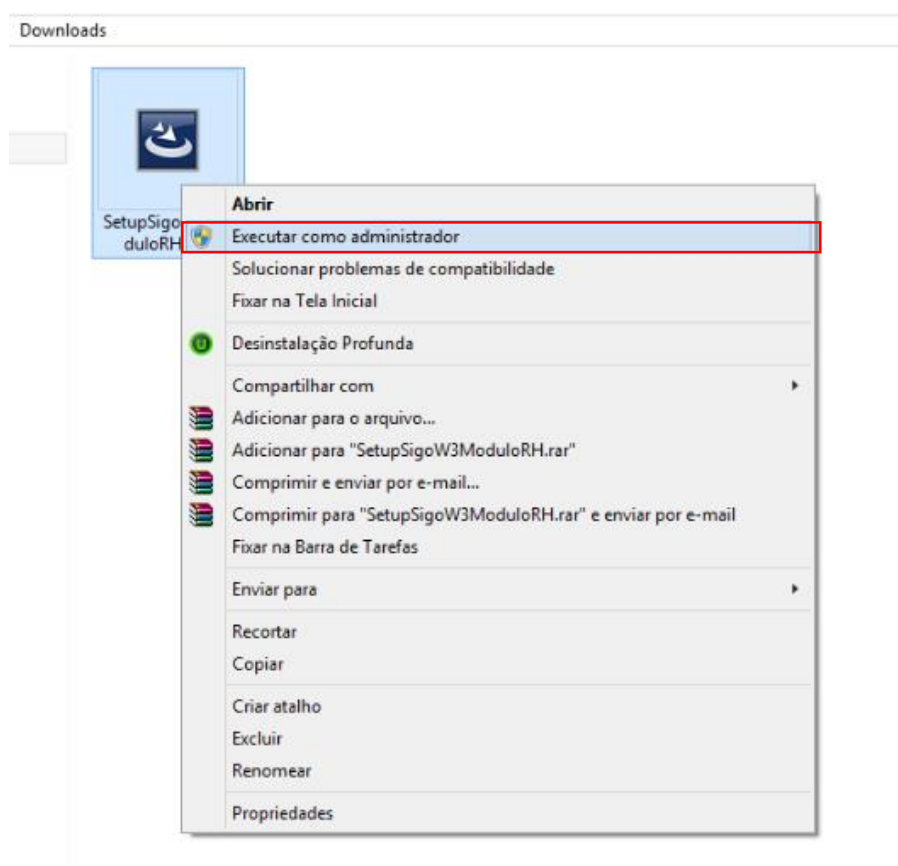
Medicina e Segurança do Trabalho.
Seu segmento, nosso foco.

Antes de iniciar com os procedimentos de Instalação do Módulo Recursos Humanos, certifique-se se sua empresa possui restrições na rede pertinentes as portas 2113, 1433 e 211. Caso a resposta seja não, inicie o passo a passo abaixo. Caso a resposta seja sim, solicitamos gentilmente que o(a) senhor(a) ou o(a) responsável pela T.I de sua empresa faça a liberação dessas portas nas regras de SAÍDA e no protocolo TCP. Após fazer isso, inicie o passo a passo abaixo, pois tal procedimento é imprescindível para funcionamento da aplicação.

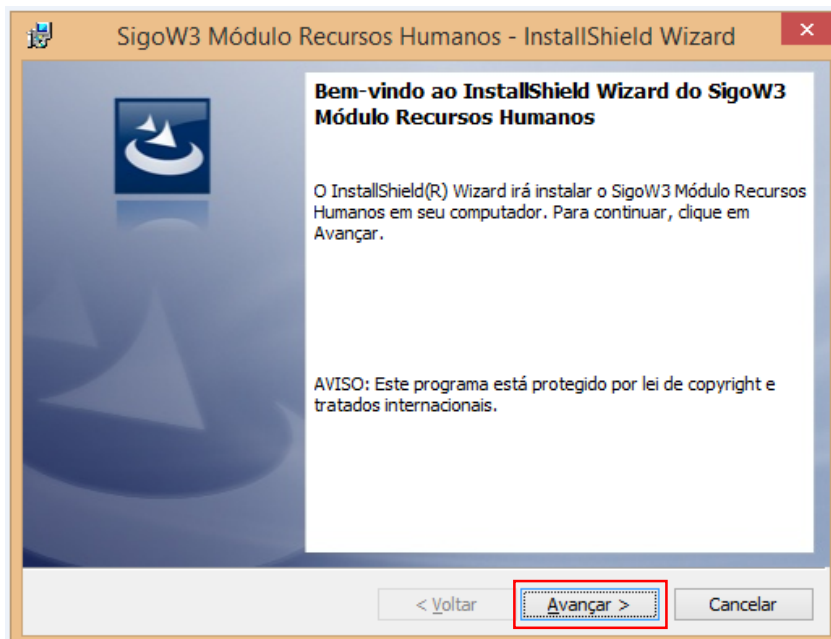
1. Copie este link e cole na guia de seu navegador para início do Download da ferramenta Módulo Recursos Humanos.

<http://www.wisesystem.com.br/suporte/downloads/SetupSigoW3ModuloRH.exe>

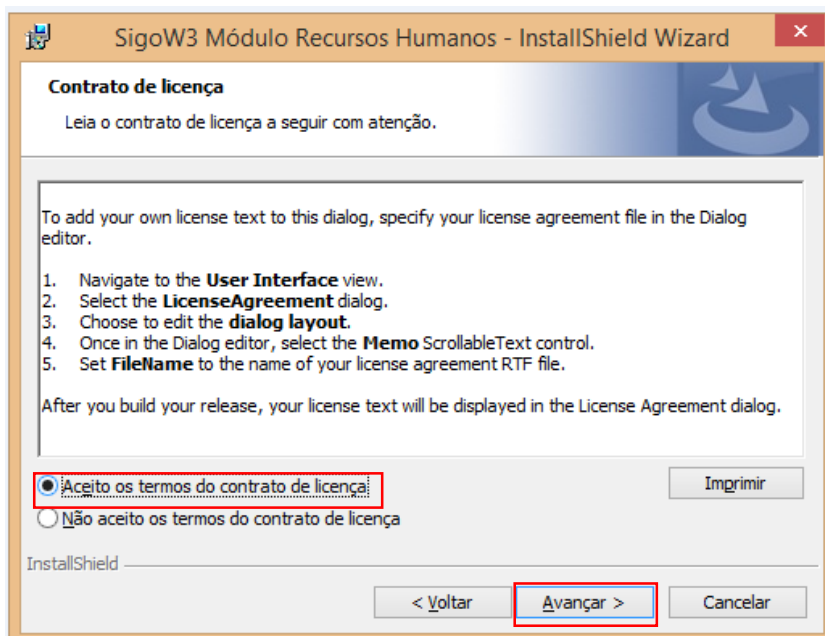
2. Na pasta “Downloads” clique com o botão direito do mouse sobre o arquivo baixado e selecione a opção “Executar como administrador”.



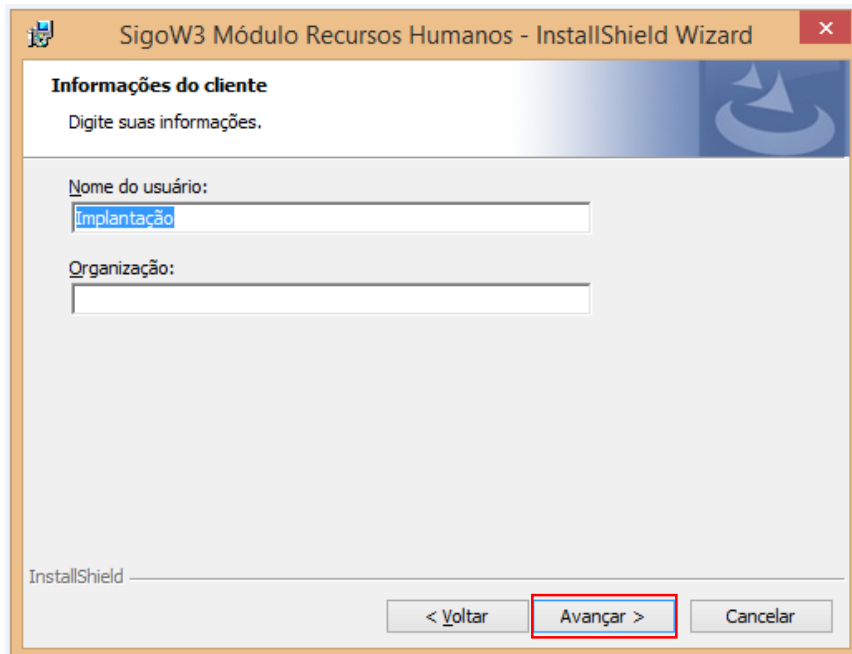
3. Clique em “Avançar”.



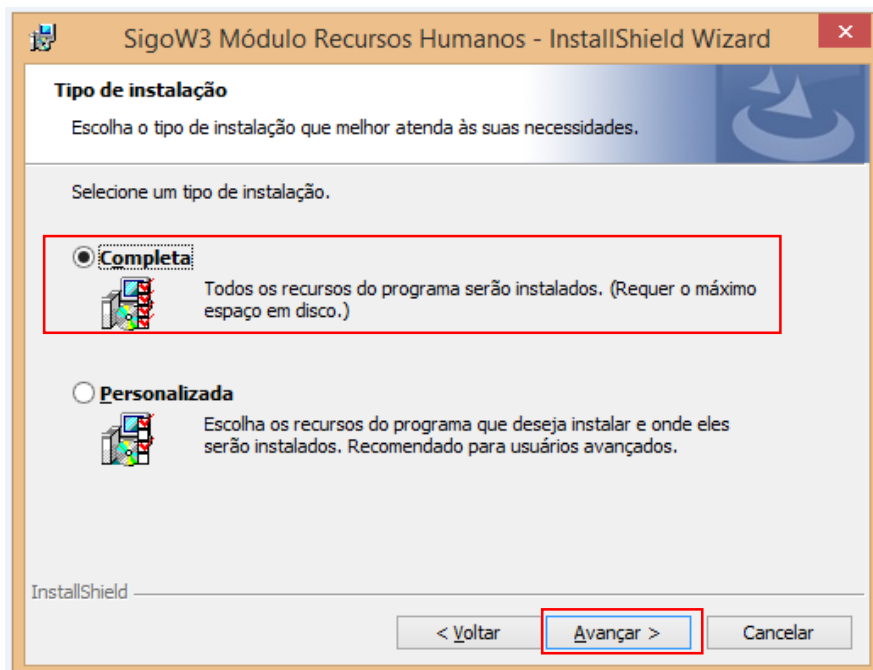
4. Clique em “Aceito os termos do contrato de licença” e “Avançar”.



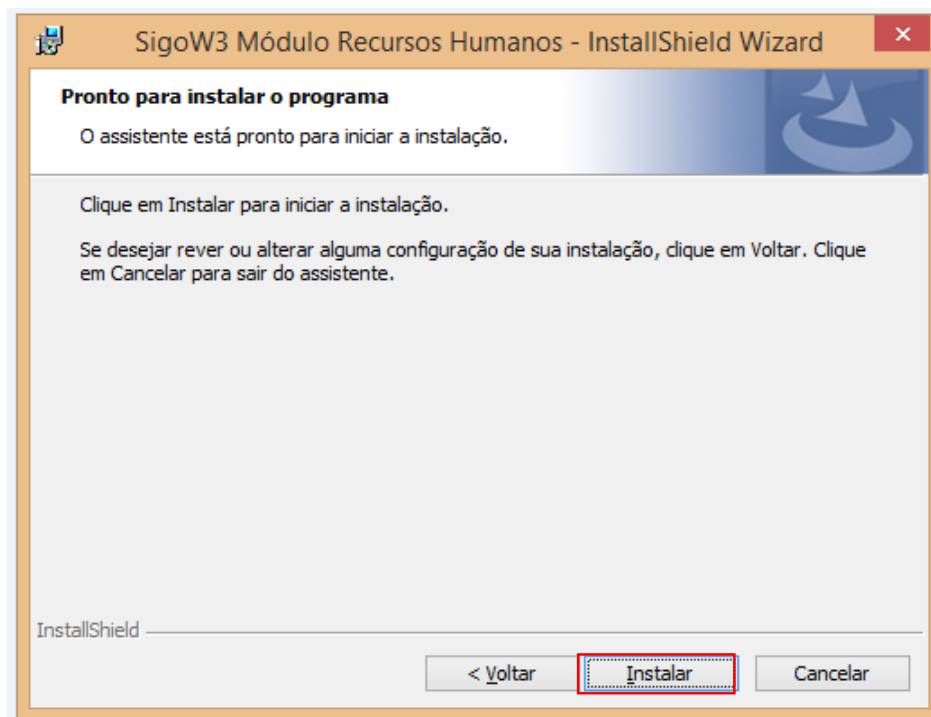
- Se desejar, digite suas informações. Caso contrário, clique em “Avançar”.
*Notas: A informação que consta é do usuário local logado na máquina no momento da instalação.



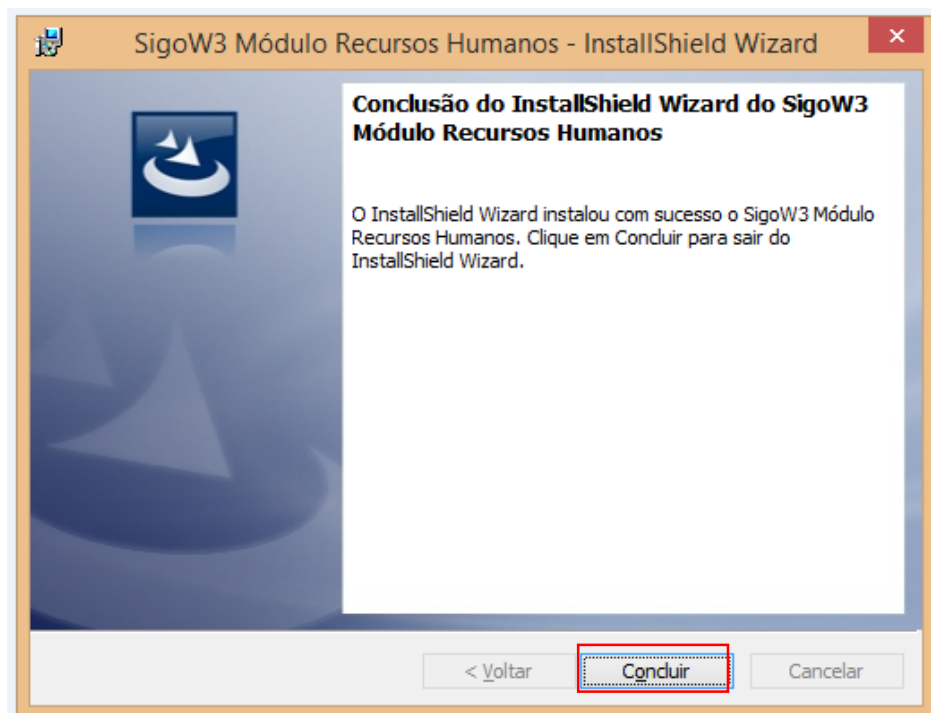
- Clique em “Completa” e “Avançar”.



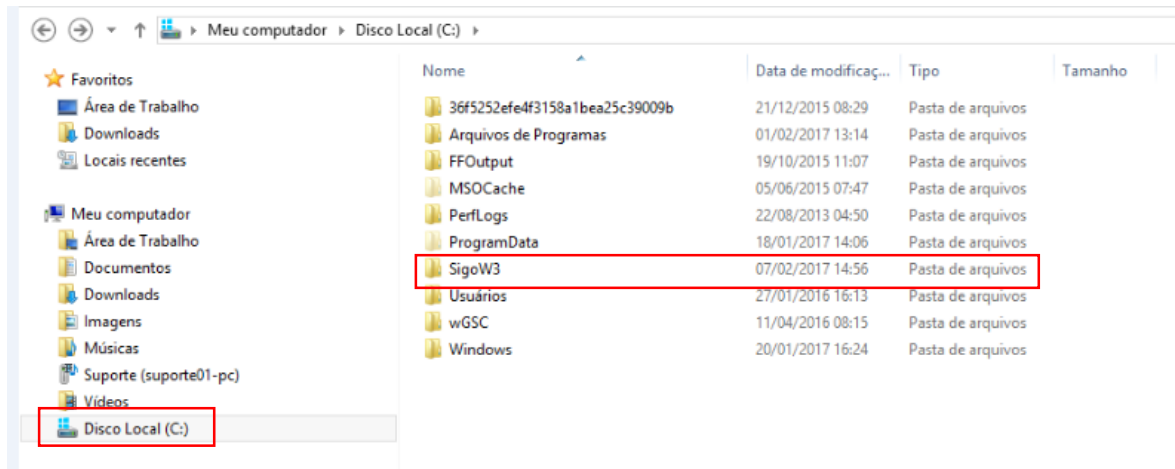
7. Clique em “Instalar”.



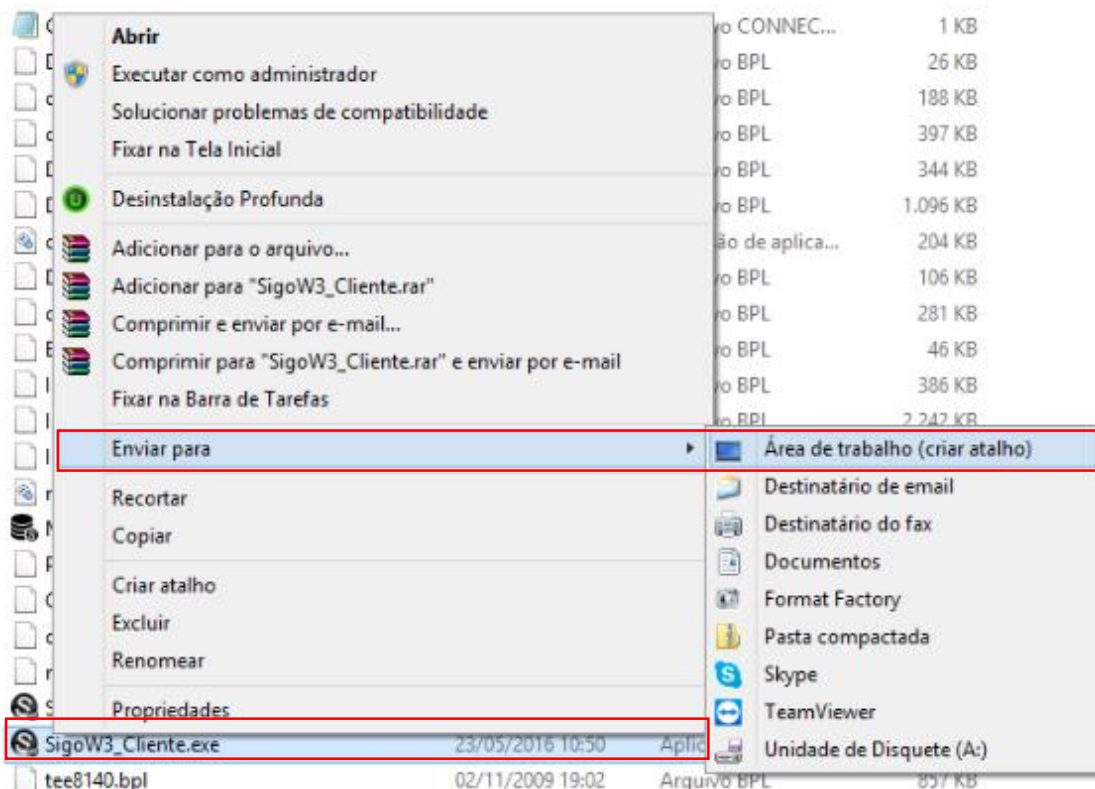
8. Clique em “Concluir”.



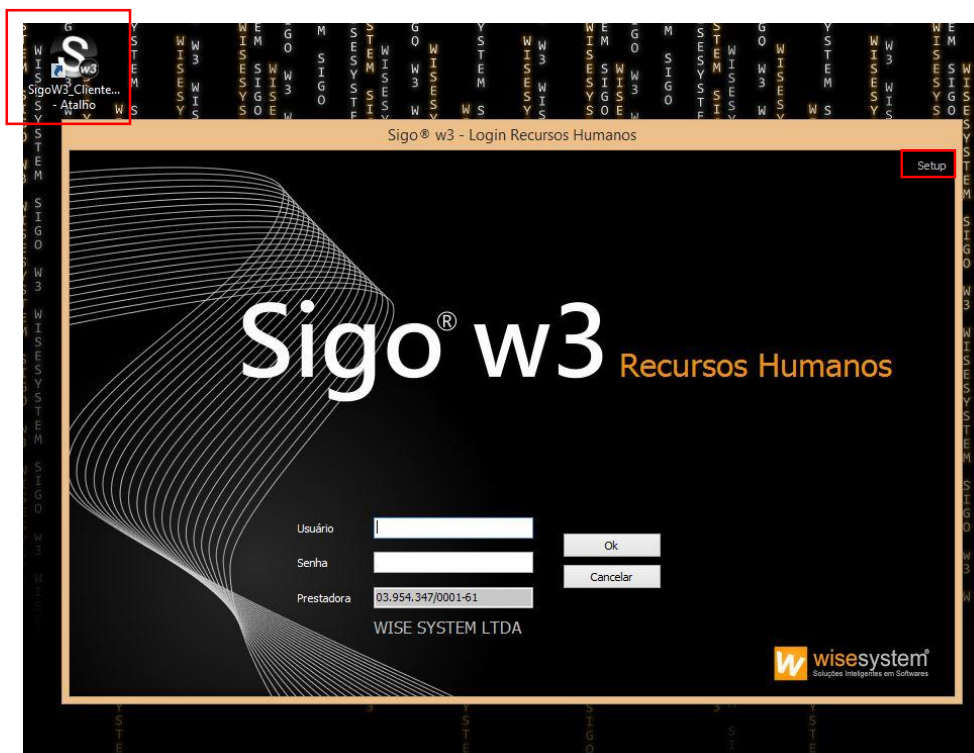
9. Em “Disco Local (C:)” clique na pasta “SigoW3”.



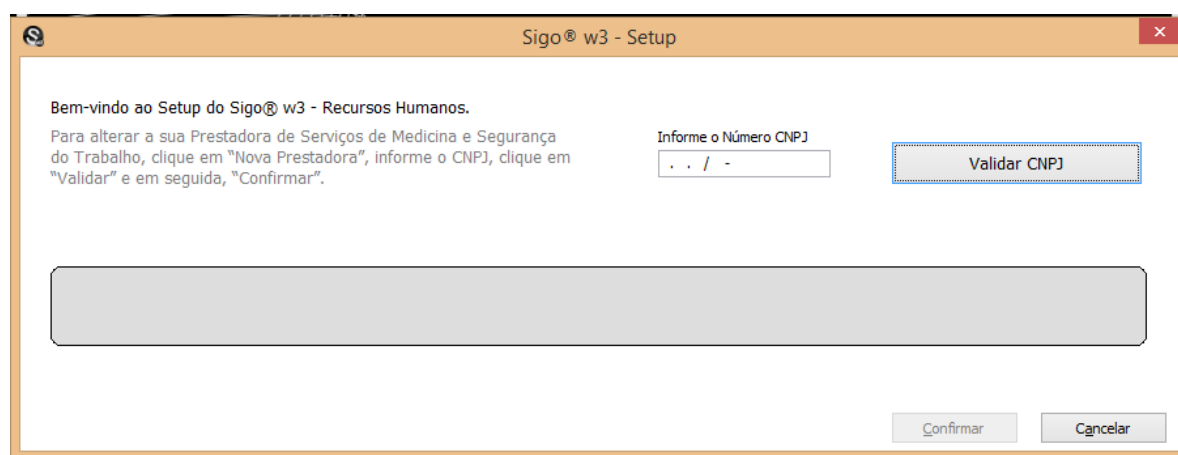
10. Clique com o botão direito do mouse no arquivo “Sigow3_Cliente.exe”, “Enviar para” e “Área de trabalho (criar atalho)”.



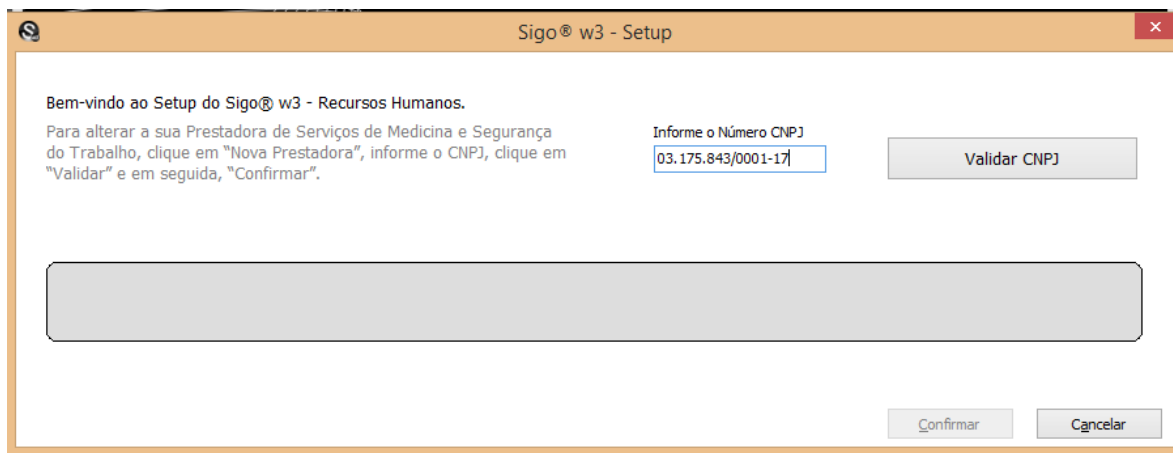
11. Na Área de Trabalho execute o Atalho, logo após, clicar no botão “Setup” localizado no canto superior direito.



12. Em seu primeiro acesso ao Sigo® w3 - Módulo Recursos Humanos será necessário identificar a sua prestadora de serviços de Segurança e Saúde do Trabalho. Esta configuração será realizada apenas no primeiro acesso ao Sigo® w3 - Módulo Recursos Humanos, portanto esta janela será exibida no momento de sua execução.



- 13. Nesta janela é necessário inserir o número de CNPJ da sua prestadora de serviços de Segurança e Saúde do Trabalho e clicar no botão “Validar CNPJ”:**



The screenshot shows a window titled "Sigo® w3 - Setup". The text inside reads: "Bem-vindo ao Setup do Sigo® w3 - Recursos Humanos. Para alterar a sua Prestadora de Serviços de Medicina e Segurança do Trabalho, clique em "Nova Prestadora", informe o CNPJ, clique em "Validar" e em seguida, "Confirmar".". There is a text input field labeled "Informe o Número CNPJ" containing the value "03.175.843/0001-17". To the right of this field is a button labeled "Validar CNPJ". Below the input field is a large, empty rectangular box. At the bottom right of the window are two buttons: "Confirmar" and "Cancelar".

- 14. Ao clicar nesta opção o campo destacado pela cor cinza será automaticamente preenchido com as informações de sua prestadora de serviços de Medicina e Segurança do Trabalho, bastando clicar em “Confirmar” para concluir a operação:**



The screenshot shows the same "Sigo® w3 - Setup" window. The text now reads: "Bem-vindo ao Setup do Sigo® w3 - Recursos Humanos. Para alterar a sua Prestadora de Serviços de Medicina e Segurança do Trabalho, clique em "Nova Prestadora", informe o CNPJ, clique em "Validar" e em seguida, "Confirmar".". The "Informe o Número CNPJ" field now contains "03.954.347/0001-61". The "Validar CNPJ" button is now disabled and has a grey background. A new button labeled "Nova Prestadora" is highlighted with a dashed blue border. Below this, a large rectangular box is filled with the following text: "WISE SYSTEM LTDA" and "Rua, Maria Eleonora, 105 - São Paulo - SP - (11)3459-7500". At the bottom right, the "Confirmar" and "Cancelar" buttons are visible.

Após confirmação o sistema será fechado de modo a se aplicar os parâmetros de sua prestadora de serviços de medicina e segurança do trabalho.

Posteriormente será possível utilizar o Sigo® w3 – Módulo Recursos Humanos normalmente, sem necessidade de repetir esta ação.

15. Ao executar novamente o Sigo® w3 - Módulo Recursos Humanos a primeira janela exibida é a de Login:

***Notas:** As credenciais de Usuário e Senha são fornecidas pela sua prestadora de serviços de Segurança e Saúde do Trabalho. Qualquer dúvida, favor contatá-los.



Havendo dúvidas, conte conosco.

Atenciosamente,

Departamento de Suporte Técnico
Wise System Ltda